



SAĞLIK BİLİMLERİ ÜNİVERSİTESİ GÜLHANE TIP FAKÜLTESİ

AKREDİTASYON SONUÇ VE ÖNERİ RAPORU

2023

TIP EĞİTİMİ PROGRAMLARINI DEĞERLENDİRME VE AKREDİTASYON DERNEĞİ

www.tepdad.org.tr

SAĞLIK BİLİMLERİ ÜNİVERSİTESİ GÜLHANE TIP FAKÜLTESİ EĞİTİM PROGRAMI DEĞERLENDİRME VE ÖNERİ RAPORU

1. AMAÇ VE HEDEFLER

Sağlık Bilimleri Üniversitesi Gülhane Tıp Fakültesi'nin kurumsal amaçlarının sosyal yükümlülükleri dikkate alarak ve eğitim, araştırma ve hizmet öğelerini içerecek şekilde ayrı ayrı tanımlanmış olması, mezuniyet hedeflerinin TYÇÇ ve UÇEP 2020 dikkate alınarak tanımlanmış olması, güncellenen eğitim programının hedeflerinin yıllara göre ayrıntılandırılmış olması ve duyurulmuş olması güçlü özellikleridir.

Önümüzdeki dönemde;

1. Fakültenin sosyal yükümlülüklerini ifade eden başlıklarının eğitim programında da izlenir hale getirilmesi,
2. Kurumsal amaçlar içerisinde belirtilen hizmet öğesinin eğitim ve araştırma öğelerine benzer bir şekilde ayrıntılandırılması,
3. İç paydaşların, özellikle öğrencilerin yaygın katılımını sağlayacak şekilde, kurumsal amaç ve hedeflerin yeniden gözden geçirilerek geliştirilmesi,
4. UÇEP çalışmaları kapsamında mezuniyet hedeflerinin, TYÇÇ gibi UÇEP yetkinlikleri ile karşılaştırılma tablosu ile görünür kılınması,
5. Klinik dönemde staj hedeflerinin mezuniyet hedeflerine etkisini gösteren tabloların yapılması,
6. Eğitim programının amaç ve hedeflerinin iç paydaşların etkin katılımı ile gözden geçirilmesi, öğrenme hedeflerinin hedef yazım kurallarına uygun bir şekilde düzenlenmesi,
7. Staj/kurul bazında güncelleme sistematığının oluşturulması,
8. Soru istem formunda öğrenim hedeflerinin sorularla birlikte istenmesi ve öğrenim hedeflerinin karşılanma düzeylerinin gösterilmesi
9. Eğitim programının amaç ve hedeflerinin tanımlanma sürecinde dış paydaşların daha etkin katılımını sağlamaya yönelik mekanizmaların oluşturulması önerilir.

2. EĞİTİM PROGRAMI

Eğitim programının amaç ve hedeflere uygun şekilde dönemlere göre ayrıntılı tanımlanmış olması, tüm bileşenlerle paylaşılmış olması, 2020 UÇEP uyum çalışmasının titizlikle yapılmış

TEPDAD Yazışma Adresi

Prof. Dr. H.İbrahim Durak, Yönetim Kurulu Sekreteri
Kazım Dirik Mah. Ankara Cad. No:231/2 Bornova-İzmir
Tel: (232) 390 18 41-390 18 32 Mobil:0.530.123 45 70 Fax: (232) 343 67 70
E-posta: info@tepdad.org

TIP EĞİTİMİ PROGRAMLARINI DEĞERLENDİRME VE AKREDİTASYON DERNEĞİ

www.tepdad.org.tr

olması, yatay ve dikey entegrasyon örneklerinin, seçmeli derslerin ve bağımsız çalışma saatlerinin bulunması, üçüncü basamak dışı sağlık kurumları ve toplum içinde eğitim etkinliklerine yer verilmesi, uzaktan eğitim uygulamalarına yönelik alt yapı ve eğitim süreçlerine ilişkin çalışmaların hızlı, etkin ve çözüm odaklı olarak yürütülmüş olması, programda davranış, sosyal ve tıpta insan bilimlerine ait derslere yer verilmesi, ekip çalışması ile ilgili kuramsal derslerin bulunması, bilimsel ilke ve yöntemleri kullanarak analitik, eleştirel düşünme ve değerlendirme becerilerini geliştirmeye yönelik ders ve uygulamaların olması, mesleksi beceri uygulamaları kapsamında, ilgili kliniklerde, hasta ile erken dönemde karşılaşmalarının sağlanması güçlü özelliklerdir.

Önümüzdeki dönemde;

1. Hasta güvenliği, tekrarlanabilen ve öğrenci için güvenli eğitim süreçleri için beceri eğitim laboratuvarlarındaki beceri başlık sayısının artırılması,
2. Öğrenen merkezli uygulamalardan; öğrenme sürecine aktif olarak katılma, probleme dayalı öğrenme, takıma dayalı öğrenme, ters yüz sınıf gibi yöntemlerin programa dahil edilerek yaygınlaştırılması
3. Klinik öncesi ve klinik dönemde entegrasyonun arttırılmasına yönelik çaba gösterilmesi,
4. Seçmeli program sayısının arttırılması ve klinik ders döneminde bağımsız öğrenme süreçlerinin her staj program için izlenebilir olması,
5. Üçüncü basamak dışındaki sağlık kurumları ve toplum içinde eğitim etkinliklerinin arttırılmalıdır. Klinik öncesi dönem için planlanmış olan eğitim etkinliklerinin tüm öğrenciler için yapılandırılmış program çerçevesinde sunulması,
6. Programda yer alan uzaktan eğitim uygulamalarının yeterli ve yetkinlik kazanımlarıyla uyumun eğitim programına yansıtılması ve görünür hale getirilmesi,
7. Davranış, Sosyal ve Beşeri Bilimlerin klinik eğitime entegrasyonunun sağlanması ve uygulamalı eğitim yöntemlerinin çeşitlendirilmesi,
8. Birinci sınıf için planlanmış eğitim etkinliklerine, yapılandırılmış program çerçevesinde başlanması,
9. Topluma dayalı eğitim etkinliklerine programın tüm evrelerinde yer verilmesi,
10. Seçmeli seçenek sayısının arttırılması ve kullanılan eğitim yöntemlerinin çeşitlendirilmesi,
11. Programda SMG ve yaşam boyu öğrenme kavramının doğrudan ele alındığı etkinliklere yer verilmesi
12. Programda alan dışı seçmeli ders sayısının arttırılması,
13. Eğitim programının tanımlanmış amaç ve hedeflerin içeriğine tam olarak yansıtılması,
14. 2020 UÇEP uyum çalışmasının tamamlanması,
15. Davranış ve sosyal bilimler ile tıpta insan bilimlerinin klinik eğitime entegrasyonu için çalışmalar yapılması,

TEPDAD Yazışma Adresi

Prof. Dr. H.İbrahim Durak, Yönetim Kurulu Sekreteri
Kazım Dirik Mah. Ankara Cad. No:231/2 Bornova-İzmir
Tel: (232) 390 18 41-390 18 32 Mobil:0.530.123 45 70 Fax: (232) 343 67 70
E-posta: info@tepdad.org

TIP EĞİTİMİ PROGRAMLARINI DEĞERLENDİRME VE AKREDİTASYON DERNEĞİ

www.tepdad.org.tr

16. Programda problem çözme becerilerine odaklanan yapılandırılmış eğitim etkinliklerine daha fazla yer verilmesi,
17. Tüm öğrencilerin bilimsel araştırmaya katılımını teşvik eden yapılandırılmış bir program oluşturulması,
18. Öğrenenlerin ancak işbirliği ile başarıp öğrenebilecekleri ekip çalışması hedefine odaklı yapılandırılmış program oluşturulması,
19. 4. ve 5. sınıflar için staj karnelerinin yaygınlaştırılması,
20. Öğrencilerin sosyal sorumluluk alabilecekleri proje ya da eğitim etkinliklerinin eğitim programı içerisinde yer alması ve ölçme değerlendirilmesinin yapılması,
21. Kanıta dayalı tıp uygulamaları için hedef, yöntem ve değerlendirme içeren bir programın oluşturulması,
22. Hastane elektronik bilgi yönetim sistemine yönelik eğitimin program içerisinde görünür hale getirilmesi,
23. Hizmet sunumunda meslekler arası bakış açısı kazandıracak yapılandırılmış bir programların müfredat içine eklenmesi önerilir.

3. ÖĞRENCİLERİN DEĞERLENDİRİLMESİ

Ölçme değerlendirmede kullanılan yöntem ve ölçütlerin sınav yönergesinde ve eğitim rehberlerinde yıllara/evrelere göre belirlenmiş, yayınlanmış, öğrenci ve öğretim üyeleriyle paylaşılmış olması, ilk üç dönemdeki kurul hedefleri ile kullanılan ölçme değerlendirme yöntemlerinin belirtke tablolarında tanımlanmış olması, soru hazırlanırken öğrenim hedeflerinin dikkate alınması, tamamlanmış kurul sınavının ardından soruların yanıtlarının öğrencilerle paylaşılması, bazı mesleki beceri eğitimlerinin, klinik ortamlarda gerçekleştirilmesi ve eğiticiler tarafından geribildirimler ile desteklenerek değerlendirilmesi güçlü yönlerdir.

Önümüzdeki dönemde;

1. Kurul ya da stajlara ait ölçme değerlendirme etkinliklerinin öğrenim hedefleri ile uyumunun izlendiği belirtke tablolarına soru dağılımlarının eklenmesi,
2. Bilgi, beceri ve tutuma yönelik çeşitliliği arttırılmış sınav yöntemlerinin kullanılması,
3. Soru bankasının oluşturulması,
4. Hedeflerle ilişkili soru isteminin sağlanması,
5. Öğrenmeyi destekleyen gelişim sınavı ve performansa dayalı portfolyo, mini klinik sınav ve olgu çözümlenmesi gibi ölçme yöntemlerinin kullanılması,
6. Sınav sorularının etkin olarak tartışıldığı oturumların düzenlenmesi,
7. Klinik dönem için karne kullanımının yaygınlaştırılması,

TEPDAD Yazışma Adresi

Prof. Dr. H.İbrahim Durak, Yönetim Kurulu Sekreteri
Kazım Dirik Mah. Ankara Cad. No:231/2 Bornova-İzmir
Tel: (232) 390 18 41-390 18 32 Mobil:0.530.123 45 70 Fax: (232) 343 67 70
E-posta: info@tepdad.org

TIP EĞİTİMİ PROGRAMLARINI DEĞERLENDİRME VE AKREDİTASYON DERNEĞİ

www.tepdad.org.tr

8. Ölçme değerlendirme uygulamalarının çoklu yöntemler ile desteklenmesi,
9. Ölçme değerlendirme uygulamalarının yararlılığının değerlendirilmesi önerilir.

4. ÖĞRENCİLER

Eğitim programlarının hedefleri ve yapısal özellikleri kurumsal alt yapı ve insan gücü özellikleri dikkate alınarak öğrenci kontenjanlarının belirleniyor olması, klinik öncesi ve klinik eğitim ortamlarında öğrencilerin görev ve sorumluluklarının mevzuatla tanımlanmış olması, kurullarda öğrenci temsiliyetinin olması, akademik danışmanlık sisteminin varlığı, öğrencilerin yararlanması için sosyal, kültürel, sanatsal olanakların bulunması, öğrencilere ulusal ve uluslararası değişim fırsatlarının sunulması, öğrencilerle düzenli iletişim mekanizmalarının oluşturulması güçlü yönlerdir.

Önümüzdeki dönemde;

1. Öğrenci sayısını belirlemek için iş yükü analizi yapılması,
2. Eğitim öğretim ve sınav yönergesi dışında klinik öncesi öğrencilerin eğitim ortamlarında uyması gereken kuralları, görev ve sorumluluklarını tanımlayan belgenin oluşturulması,
3. Stajyer ve intörnlerin görev ve sorumluluklarını tanımlayan belgenin bilinirliğinin arttırılmasına yönelik etkinliklerin yapılması,
4. Eğitimle ilgili diğer kurul ve komisyonlarda öğrenci temsiliyetinin etkinliğinin ve işlevselliğinin arttırılması
5. Akademik ve sosyal danışmanlık sisteminin öğrenciler tarafından daha etkin kullanımının sağlanması için yöntem oluşturulması
6. Kariyer planlamaya yönelik sistematik olarak yürütülen etkinliklerin planlanması
7. Fakülte içerisinde gereksinimi olan öğrencileri tespit eden bir yapının oluşturulması
8. Tıp fakültesi öğrencilerinin ulusal ve uluslararası değişim fırsatlarından daha fazla yararlanabilmesi için çaba gösterilmesi önerilir.

5. PROGRAM DEĞERLENDİRME

Düzenli olarak yapılandırılmış formlar aracılığıyla öğrenci ve öğretim üyelerinin geribildirimlerinin alınması ve değerlendirilmesi, öğrenci başarısının izlenmesi ve değerlendirilmesi, program değerlendirme sonuçlarının analiz edilip raporlanması, program değerlendirme sonuçlarının programın iyileştirilmesi için kullanılması güçlü özelliklerdir.

TEPDAD Yazışma Adresi

Prof. Dr. H.İbrahim Durak, Yönetim Kurulu Sekreteri
Kazım Dirik Mah. Ankara Cad. No:231/2 Bornova-İzmir
Tel: (232) 390 18 41-390 18 32 Mobil:0.530.123 45 70 Fax: (232) 343 67 70
E-posta: info@tepdad.org

TIP EĞİTİMİ PROGRAMLARINI DEĞERLENDİRME VE AKREDİTASYON DERNEĞİ

www.tepdad.org.tr

Önümüzdeki dönemde;

1. Geribildirim veren öğrenci sayısının arttırılmasına yönelik stratejilerin geliştirilmesi,
2. Öğrenci başarısının değerlendirilmesi ve izlenmesinin program değerlendirme sisteminin önemli bir unsuru olarak görülmesi ve program değerlendirme raporlarında bu unsurla ilgili verilerin analiz ve yorumlarının görünür hale getirilmesi,
3. Programın tüm bileşenleri (bağlam, girdi, süreç, ürün) ve sonuçlarına ilişkin toplanan verilerin yıllık şekilde raporlaştırılması,
4. Dış değerlendirmeye yönelik yöntem ve süreçlerin kullanılması
5. Program değerlendirme sonucunda yönetimin aldığı kararların özellikle öğrencilerle daha etkin paylaşımı için bir mekanizma geliştirilmesi önerilir.

6. ÖĞRETİM ELEMANLARI (AKADEMİK KADRO)

Akademik kadro yapısının; eğitim programının yapısı, yükü, öğretim üyesi/öğrenci oranı ve eğitim, araştırma ve sağlık hizmeti sunum yükleri arasındaki denge ve gereksinimler göz önüne alınarak belirlenmesi, akademik kadronun faaliyet raporlarıyla izlenmesi, atama yükseltme kriterlerinin kuruma özgü şekilde tanımlanmış olması, fakültenin planlı ve kurumsal kendi eğitici kadrosu ile eğitici gelişimi programları yapıyor olması, SMG etkinlikleri kapsamında çok sayıda kurs, sempozyum, bilimsel toplantının düzenlenmesi, akademik personelin gelişimi için etkinliklere katılımının bir yönerge doğrultusunda maddi ve idari olarak desteklenmesi güçlü özelliklerdir.

Önümüzdeki dönemde;

1. Fakültenin akademik kadro yeterliliğinin iş yükü analizi yapılarak raporlanması,
2. Eğitici gelişimi ve SMG programlarının etki ve etkinliğini değerlendirmeye yönelik bir yapı oluşturulması önerilir.

7. EĞİTSEL KAYNAK VE OLANAKLAR

Eğitimin yürütülmesi için öğrenci sayısına uygun büyük grup eğitim ortamlarının bulunması, eğitim ortam ve materyalleri açısından iyi donatılmış laboratuvarların olması, öğrenciler için çalışma salonları, sosyal alanlar, kütüphane ve internet erişim olanaklarının bulunması, klinik eğitimlerin Gülhane Eğitim ve Araştırma Hastanesinde yürütülmesi için Sağlık Bakanlığı ile üniversite arasında kullanım protokolünün olması, klinik eğitim ortamlarında öğrencilere

TEPDAD Yazışma Adresi

Prof. Dr. H.İbrahim Durak, Yönetim Kurulu Sekreteri
Kazım Dirik Mah. Ankara Cad. No:231/2 Bornova-İzmir
Tel: (232) 390 18 41-390 18 32 Mobil:0.530.123 45 70 Fax: (232) 343 67 70
E-posta: info@tepdad.org

TIP EĞİTİMİ PROGRAMLARINI DEĞERLENDİRME VE AKREDİTASYON DERNEĞİ

www.tepdad.org.tr

ayrılmış alanların olması, eğitim ortamlarında gerekli asayiş, iş güvenliği, öğrenci ve hasta güvenliğine yönelik önlemlerin alınmış olması güçlü özelliklerdir.

Önümüzdeki dönemde;

1. Küçük grup eğitim etkinlikleri için eğitim ortamlarının sayısının arttırılması,
2. Kütüphane içerisinde öğrenci kullanımına açık bilgisayar sayısının arttırılması,
3. Dördüncü sınıf oryantasyon programı içerisine iş güvenliği ile ilgili unsurların eklenmesi,
4. Engelli öğrencilerin gereksinimleri doğrultusunda ek düzenlemeler yapılması,
5. Toplum içinde öğrenme fırsatlarının arttırılması,
6. Simüle/standardize hasta ile eğitim etkinliklerinin planlanması,
7. Tüm öğrenciler için araştırma alt yapı ve desteğinin geliştirilmesi,
8. Mesleki beceri laboratuvarındaki maket ve manken alt yapısının geliştirilmesi ve sürekliliğinin sağlanması önerilir.

8. YÖNETİM VE YÜRÜTME

Eğitim programının işlerliği için gerekli eğitim örgütlenmesinin oluşturulmuş olması, eğitimin sürdürüldüğü diğer birimlerle görev ve sorumluluklarının mevzuatla tanımlanmış olması, eğitim yönetimi ve örgütlenmesine destek veren kurumsal yapıların oluşturulması ve işlerliğinin sağlanmış olması, bu yapılara destek veren personelin sorumluluk bilinciyle çalışıyor olması, etkili bir kayıt dokümantasyon sisteminin varlığı, kurumun pandemi sürecinde oluşan şartlara hızla uyum göstermesi güçlü özelliklerdir.

Önümüzdeki dönemde;

1. Tüm kurulların birbiriyle ilişkisini gösterecek şekilde eğitim yönetimine ait örgütlenme şemasının oluşturulması, komisyonların çalışma usul ve esaslarının ayrıntılandırılarak tanımlanması,
2. Ölçme değerlendirme biriminde alanında yetkin/uzman personel sayısının arttırılması
3. Tıp Eğitimi Anabilim Dalına tam zamanlı çalışan öğretim üyesinin atanması
4. Eğitici gelişim programlarına katılımın eğitim yönetimde görevlendirmeler için kriter olması
5. Olağandışı durumlarda eğitimin sürdürülmesini sağlayacak yazılı eylem planı oluşturulması önerilir.

TEPDAD Yazışma Adresi

Prof. Dr. H.İbrahim Durak, Yönetim Kurulu Sekreteri
Kazım Dirik Mah. Ankara Cad. No:231/2 Bornova-İzmir
Tel: (232) 390 18 41-390 18 32 Mobil:0.530.123 45 70 Fax: (232) 343 67 70
E-posta: info@tepdad.org

TIP EĞİTİMİ PROGRAMLARINI DEĞERLENDİRME VE AKREDİTASYON DERNEĞİ

www.tepdad.org.tr

9. SÜREKLİ YENİLENME VE GELİŞİM

Gülhane Tıp Fakültesi'nin sürekli yenilenme ve gelişim düzeneğini Sağlık Bilimleri Üniversitesi Stratejik planı ile ilişkilendirmiş olması, kurullar ve kalite ile ilgili çalışmaların tamamlanmış, iş akış şemalarının oluşturulmuş olması, kurumda sürekli gelişim için bir çabanın varlığı, Tıp Fakültesinin sürekli yenilenme ve gelişim çalışmalarının eğitim programı, kullanılan öğretim ve ölçme değerlendirme yöntemleri, fiziksel altyapı, akademik ve idari kadro gelişimi ile ilgili öğeler içermesi güçlü özelliklerdir.

Önümüzdeki dönemde;

1. Akreditasyon ve Özdeğerlendirme Komisyonun sürekli ve işlevsel bir hal alması,
2. Ölçme Değerlendirme Üst Kurulunun ölçme ve değerlendirme uygulamalarının geliştirilmesine yönelik planlamalar yapması,
3. Fiziksel altyapının geliştirilmesine yönelik kısa, orta ve uzun vadeli planlamaların yapılması ve yazılı hale getirilmesi,
4. Akademik ve idari kadronun yenilenme ve gelişimi ile ilgili kısa, orta ve uzun vadeli planlamaların yapılması önerilir.

TEPDAD Yazışma Adresi

Prof. Dr. H.İbrahim Durak, Yönetim Kurulu Sekreteri
Kazım Dirik Mah. Ankara Cad. No:231/2 Bornova-İzmir
Tel: (232) 390 18 41-390 18 32 Mobil:0.530.123 45 70 Fax: (232) 343 67 70
E-posta: info@tepdad.org